**Opis przedmiotu zamówienia - BGM-I.271.30.2020.AM**

**CPV:79421200-3**

Wykonanie map ze wstępnym projektem podziału i dokumentacji geodezyjnej do zatwierdzenia podziału nieruchomości (działki).

**Działka dzielona: nr 18/3 z obrębu ewidencyjnego nr 4087,** **położona w Szczecinie, ujawniona w księdze wieczystej nr SZ1S/00194318/0, stanowiąca własność Gminy Miasto Szczecin.**

Z wnioskiem o wykonanie zlecenia wystąpił Wydział Zasobu i Obrotu Nieruchomościami tut. Urzędu, w piśmie z dnia 20.11.2020r. znak: WZiON-I.6840.112.2020.IŁ.

**Działki projektowane: A, A1 (2 projektowane działki).**

**Ilość punktów granicznych do wznowienia: 1.**

1. **Zlecam:**
2. Wykonanie aktualizacji treści baz danych BDOT, GESUT i EGiB w zakresie działki nr **18/3** z obrębu ewidencyjnego nr 4087. Pomiarem należy objąć w szczególności: ogrodzenia, budynki, obiekty małej architektury, studnie, szamba, drzewa stanowiące pomniki przyrody – jeśli obiekty te występują na tym terenie. Mapa ze wstępnym projektem podziału ma zawierać wymienione szczegóły.
3. Wykonanie wznowienia położenia i okazania wskazanego poniżej punktu granicznego dzielonej działki. Doprowadzić wskazany punkt graniczny do zgodności z obowiązującymi standardami technicznymi dotyczącymi geodezji i kartografii (w tym stabilizacja w terenie znakami naziemnymi i podziemnymi).
4. Zamówienie wypisu z rejestru gruntów i wydruku mapy ewidencyjnej po dokonaniu aktualizacji danych ewidencyjnych – dla dzielonej działki (również wówczas, gdy nie dokonano takiej aktualizacji).
5. Wykonanie mapy ze wstępnym projektem podziału nieruchomości w skali 1:500 na zaktualizowanym podkładzie mapy zasadniczej zgodnie z:

* wnioskiem Wydziału Zasobu i Obrotu Nieruchomościami z dnia 20.11.2020r. znak: WZiON-I.6840.112.2020.IŁ,
* załącznikiem graficznym załączonym do wniosku Wydziału Zasobu i Obrotu Nieruchomościami z dnia 20.11.2020r. znak: WZiON-I.6840.112.2020.IŁ – schematyczny szkic podziału działki nr 18/3 z obrębu ewidencyjnego nr 4087,
* Uchwałą Nr LV/1025/06 Rady Miasta w Szczecinie z dnia 24.04.2006r. w sprawie Miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego osiedla o nazwie „Wielgowo – Sławociesze – Zdunowo” w Szczecinie (Dz.U.Woj. Zachodniopomorskiego z 2006r. , Nr 75, poz. 1326), zmienioną Uchwałą Nr LI/1316/10 Rady Miasta w Szczecinie z dnia 27.09.2010r. w sprawie zmiany Miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego osiedla o nazwie „Wielgowo – Sławociesze – Zdunowo” w Szczecinie pod nazwą „Wielgowo – Sławociesze – Zdunowo 2” (Dz.U.Woj. Zachodniopomorskiego z 2010r., Nr 106, poz. 1892)., którego tekst jednolity ogłoszony został Obwieszczeniem nr 12/13 Rady Miasta Szczecin z dnia 18.11.2013r. (Dz.U.Woj. Zachodniopomorskiego z 2013r, poz.4534).

1. Wykonanie dokumentacji geodezyjnej i kartograficznej do dokonania podziału działki nr 18/3 z obrębu ewidencyjnego nr 4087, zgodnie z postanowieniem pozytywnie opiniującym wstępny projekt podziału tej działki.
2. **W ramach zlecenia należy:**

**I etap**

1. Wykonać aktualizację baz danych BDOT, GESUT i EGiB w zakresie całego obszaru działki nr 18/3 z obrębu ewidencyjnego nr 4087.
2. Wykonać wznowienie położenia i okazanie znaku granicznego w następującym punkcie granicznym:

- nr **576** (ze względu na wartość atrybutu BPP -3).

Doprowadzić wskazany punkt graniczny do zgodności z obowiązującymi standardami technicznymi dotyczącymi geodezji i kartografii (w tym stabilizacja znakami naziemnym i podziemnym).

Modyfikacja danych ewidencyjnych ma doprowadzić do zgodności z wymaganiami rozporządzenia w sprawie ewidencji gruntów i budynków (Dz. U. z 2019r. poz. 393)  
 i obowiązującymi standardami technicznymi.

Zawiadomienia o wznowieniu i okazaniu punktu granicznego nr 576, przed podziałem, dostarczyć m.in. do:

- Biura Geodety Miasta ( wpisać inspektora prowadzącego realizację umowy),

- Zarządu Dróg i Transportu Miejskiego w Szczecinie (w zakresie dróg publicznych i wewnętrznych miejskich).

1. Wykonać dokumentację fotograficzną znaku granicznego tj.: jedno zdjęcie podcentra oraz dwa zdjęcia centra znaku – jedno z bliska, a drugie z dalszej perspektywy tak, aby widoczne były inne szczegóły terenowe. W przypadku, gdy brak jest możliwości stabilizacji znakiem podziemnym, należy wykonać zdjęcia dokumentujące podjęcie próby jej wykonania. Zdjęcia powinny być wykonane telefonem komórkowym lub aparatem cyfrowym, posiadającym moduł GPS z włączoną funkcją geolokalizacji – w pliku zdjęcia zapisane zostaną dane, dotyczące miejsca oraz daty jego wykonania. Ewentualna późniejsza edycja ( kompresja, zmiana rozmiaru itp.) wykonanych zdjęć nie może powodować utraty powyższych danych oraz zapewnić odpowiednią wielkość – min. 2048 x 1536 pikseli.

Dokumentację fotograficzną znaku granicznego przesłać inspektorowi prowadzącemu realizację umowy – na adres poczty elektronicznej: **bgm@um.szczecin.pl**.

1. Przed sporządzeniem mapy ze wstępnym projektem podziału sprawdzić, czy nie występuje „kolizja” przebiegu linii proponowanego podziału z istniejącym zagospodarowaniem terenu. W przypadku wystąpienia takiej kolizji należy postąpić zgodnie z zapisami zawartymi w piśmie z dnia 8.03.2017r. „Uzgodnienia pomiędzy Dyrektorem Biura Geodety Miasta i Dyrektorem Wydziału Zasobu i Obrotu Nieruchomościami”.
2. Wykonać 2 egz. mapy ze wstępnym projektem podziału nieruchomości w skali 1:500 na zaktualizowanym podkładzie mapy zasadniczej zgodnie z:

* wnioskiem Wydziału Zasobu i Obrotu Nieruchomościami z dnia 20.11.2020r. znak: WZiON-I.6840.112.2020.IŁ,
* załącznikiem graficznym załączonym do wniosku Wydziału Zasobu i Obrotu Nieruchomościami z dnia 20.11.2020r. znak: WZiON-I.6840.112.2020.IŁ – schematyczny szkic podziału działki nr 18/3 z obrębu ewidencyjnego nr 4087,
* Uchwałą Nr LV/1025/06 Rady Miasta w Szczecinie z dnia 24.04.2006r. w sprawie Miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego osiedla o nazwie „Wielgowo – Sławociesze – Zdunowo” w Szczecinie (Dz.U.Woj. Zachodniopomorskiego z 2006r. , Nr 75, poz. 1326), zmienioną Uchwałą Nr LI/1316/10 Rady Miasta w Szczecinie z dnia 27.09.2010r. w sprawie zmiany Miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego osiedla o nazwie „Wielgowo – Sławociesze – Zdunowo” w Szczecinie pod nazwą „Wielgowo – Sławociesze – Zdunowo 2” (Dz.U.Woj. Zachodniopomorskiego z 2010r., Nr 106, poz. 1892)., którego tekst jednolity ogłoszony został Obwieszczeniem nr 12/13 Rady Miasta Szczecin z dnia 18.11.2013r. (Dz.U.Woj. Zachodniopomorskiego z 2013r, poz.4534).

1. Po wyżej opisanej aktualizacji danych ewidencyjnych zamówić w MODGIK w Szczecinie wypis z rejestru gruntów dla wyżej wymienionej działki i wydruk mapy ewidencyjnej dla tego terenu.
2. Przekazać protokolarnie inspektorowi prowadzącemu realizację umowy dokumenty w formie wydruków:

* 2 egz. wstępnego projektu podziału nieruchomości,
* wypis z rejestru gruntów oraz wydruk mapy ewidencyjnej, po dokonaniu aktualizacji danych ewidencyjnych,
* kopię wykazu zmian danych ewidencyjnych dotyczących zmiany powierzchni działki (jeżeli zajdzie taka potrzeba), poświadczonego klauzulą przyjęcia do zasobu MODGIK w Szczecinie,
* kopię szkicu i protokołu wznowienia (także odszukania/wymiany stabilizacji na trwałą) i okazania istniejącego znaku granicznego – poświadczonych klauzulą przyjęcia do zasobu MODGiK w Szczecinie,
* wykaz współrzędnych i szkic położenia projektowanego punktu granicznego.

**II etap**

1. Po otrzymaniu oryginału postanowienia pozytywnie opiniującego proponowany podział sporządzić dokumentację geodezyjną do wydania decyzji zatwierdzającej podział wyżej opisanej nieruchomości tj.:

* mapę z projektem podziału nieruchomości w skali 1:500 – 4 egz.,
* wykaz zmian danych ewidencyjnych dot. działki – 4 egz.,
* protokół z przyjęcia granic nieruchomości podlegającej podziałowi (wraz ze szkicem),
* wykaz synchronizacyjny (jeśli zajdzie potrzeba wykonania takiego wykazu) – 4 egz.

Wykaz zmian danych ewidencyjnych dotyczących działki oraz wykaz synchronizacyjny mogą stanowić odrębne dokumenty lub mogą być umieszczone na mapie z projektem podziału nieruchomości.

1. Przekazać protokolarnie dokumenty w formie wydruków (inspektorowi prowadzącemu realizację umowy):

* mapę z projektem podziału nieruchomości w skali 1:500 – 4 egz.,
* wykaz zmian danych ewidencyjnych dot. działki – 4 egz.,
* wykaz synchronizacyjny (jeśli zajdzie potrzeba wykonania takiego wykazu) – 4 egz,
* protokół z przyjęcia granic nieruchomości podlegającej podziałowi (wraz ze szkicem),
* kopię protokołu weryfikacji zbiorów danych oraz innych materiałów przekazanych do państwowego zasobu ewidencyjnego i kartograficznego – dla ostatniego etapu prac geodezyjnych.

Dokumenty te powinny być przyjęte do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego, zgromadzonego w MODGiK oraz uwierzytelnione stosownymi klauzulami urzędowymi (na potrzeby postępowania administracyjnego).

# Warunki techniczne:

1. Całość zadania należy wykonać zgodnie z obowiązującymi przepisami z zakresu geodezji i kartografii, instrukcjami technicznymi, Warunkami i wytycznymi dostępnymi na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miasta Szczecin <http://bip.um.szczecin.pl/UMSzczecinBIP/chapter_11666.asp> oraz zaleceniami MODGiK w Szczecinie.
2. Całość zadania należy wykonać zgodnie z obowiązującymi przepisami: ustawą o gospodarce nieruchomościami, rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 07.12.2004r. w sprawie sposobu i trybu dokonywania podziałów nieruchomości.
3. Zaleca się korzystanie z platformy internetowej iKERG w zakresie zgłoszenia prac geodezyjnych i kartograficznych, pozyskania danych technicznych do wykonania prac oraz przekazywania wyników swoich prac do zasobu geodezyjnego i kartograficznego w MODGiK w Szczecinie.
4. Wykonawca będzie przekazywał wyniki swoich prac do Miejskiego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Szczecinie w formie plików wsadowych w formacie SIP GEO-INFO 7 lub aktualnie obowiązującej w MODGiK wersji oprogramowania.
5. Dokumenty dla Zamawiającego należy przekazać pocztą bądź (w zaadresowanej na BGM kopercie) poprzez wrzucenie do urny w Urzędzie Miasta Szczecin.
6. Wzory protokołów przekazania i odbioru poszczególnych etapów zamówienia udostępni inspektor prowadzący realizację umowy.
7. **Załączniki dla wykonawcy prac geodezyjnych:**
8. Kopia wniosku WZiON z dnia 20.11.2020r. znak WZiON-I.6840.112.2020.IŁ wraz ze schematycznym szkicem podziału działki nr 18/3 z obrębu ewidencyjnego nr 4087.
9. Roboczy wydruk z rejestru gruntów dla działki objętej zamówieniem.
10. Kopia pisma z dnia 8.03.2017r. „Uzgodnienie pomiędzy Dyrektorem Biura Geodety Miasta i Dyrektorem Wydziału Zasobu i Obrotu Nieruchomościami”.

**V. Kopię niniejszego dokumentu należy dołączyć do operatu technicznego przeznaczonego dla Miejskiego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Szczecinie.**

**VI. Termin wykonania prac:**

I etap - **60** dni kalendarzowych od daty zawarcia umowy,

II etap - **60** dni kalendarzowych od daty przyjęcia przez Wykonawcę postanowienia  
 WUiAB.

Odbiór prac nastąpi w terminie 7 dni roboczych od dnia przekazania Zamawiającemu kompletnej dokumentacji geodezyjnej. Protokół pozytywnego obioru danego etapu zamówienia stanowi podstawę do wystawienia faktury przez Wykonawcę prac.

**VII. Rozliczenie za wykonane prace.**

Rozliczenie zamówienia nastąpi po odbiorze bez zastrzeżeń danego etapu zamówienia, w następujący sposób:

* po wykonaniu I etapu zamówienia Wykonawca otrzyma 40% wynagrodzenia należnego za zamówienie,
* po realizacji II etapu zamówienia Wykonawca otrzyma 60% wynagrodzenia należnego za zamówienie.